

## 財團法人國際單親兒童文教基金會

## 111 年度經費收支預算表

民國 111年1月1日 至 111 年12月31日



單位：新臺幣元

| 項目              | 預算金額        |                 | 說明                                                        |
|-----------------|-------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|
|                 | 小計          | 合計              |                                                           |
| 一、上期累積餘（短）<br>絀 | 278,606,736 | (A)             |                                                           |
| 二、收入            |             |                 |                                                           |
| 捐贈收入            | 96,990,240  |                 |                                                           |
| 捐物收入            | 26,297      |                 |                                                           |
| 補助款收入           | 3,118,423   |                 |                                                           |
| 收入合計            | 100,134,960 | (B)             |                                                           |
| 三、支出            |             |                 |                                                           |
| 人事費用            | 19,974,231  |                 | 薪資,職工福利,勞健保費,退休金,伙食費,加班費.<br>新增部門出版2人與文創2人會計1人, 委外編輯與美編2人 |
| 辦公（行政）費用        | 3,699,437   |                 | 租金支出,郵電費,文具用品,水電瓦新費,管理費,事務費,旅費,運費,廣告費,雜項購置等               |
| 活動費用            | 9,169,000   |                 | 活動方案                                                      |
| 獎助金             | 2,525,000   |                 | 單親子女獎學金,徵文繪畫攝影比賽,傑出單親母親                                   |
| 其他費用            | 8,643,511   |                 | 個案支出、勞務費、修繕費、交際費、稅捐、書報雜誌費、雜費、交通費、折舊、各項耗竭及攤提、車險等           |
| 支出合計            | 44,011,179  | (C)             |                                                           |
| 本年度結餘（短絀）       | 56,123,781  | (D) = (B) - (C) |                                                           |
| 本期累積結餘          | 334,730,517 | (D) + (A)       |                                                           |

董事長：



審核：

劉珊珊

劉珊珊

製表：

黃榆喬

## ★填表須知：

- 一、收入及支出科目之編列，請視業務實際收支執行情形編寫。
- 二、人事費用包括薪資、退休金、伙食費、勞保費、加班費等。
- 三、年度用於有關目的事業之支出，不得低於每年孳息及其他經常性收入百分之六十（ $C \div B \geq 60\%$ ）；無上期累積餘絀(A)可資運用，年度結餘(D)不應虧絀。
- 四、自有預算書表者，請檢送之，否則請參考使用本表。